

PROPOSTA TÈCNICA I ECONÒMICA
PER A LA FORMACIÓ:

**HABILITATS I EINES DIGITALS:
EFICÀCIA PERSONAL I ORGANITZACIÓ**

REF nº AJUNTAMENT DE SANT BOI/2016/191/02



AJUNTAMENT DE
SANT BOI DE LLOBREGAT

PROPOSTA D' INTERVENCIÓ

COMPETÈNCIA CLAU: *Millorar els hàbits personals que ens ajudin a ser més eficaços tant en la nostra vida personal com professional.*

1.- OBJECTIUS

Al finalitzar la formació els participants seran capaços de:

- ✚ Millorar la planificació i organització personal, enfocada a objectius a mig i llarg termini.
- ✚ Facilitar la visualització i l'enteniment dels problemes en entorns digitals.
- ✚ Canviar els hàbits en l'ús del correu electrònic.
- ✚ Conèixer l'existència de diferents eines, habilitats i tècniques per tal d'incorporar-les a la pròpia feina, optimitzant temps i recursos.

2. DESTINATARIS.

Professionals de l'Ajuntament de Sant Boi.

3. DURADA

Aquesta formació està estimada en 4 hores.

4. CONTINGUTS

Per tal d'assolir els objectius establerts, plantegem vertebrar la formació, entorn als següents eixos:

1. **Promoure la proactivitat personal.**
2. **L'efecte de la transcripció per e-mail**
3. **Optimització del correu electrònic.**

4. Eines vinculades a l'eficiència i l'organització:

4.1 Una breu menció: Evernote, Symbaloo, i altres eines vinculades amb la productivitat.

5. Pla de compromís personal.

EQUIP DE PROJECTE

FORMADOR

Oscar Farré Ripoll

Formador de Cesi Iberia. Diplomat en Direcció de Marketing i en Direcció de Vendes i Marketing. Consultor i formador de Cesi Iberia, especialista en habilitats,